

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад №87»
г. Сыктывкара



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАДОУ «ЦРР – д/с №87»

Е.А.Литвиновская

«10» сентября 2018 г.

**ПРОГРАММА
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2018- 2020 годы
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка- детский сад № 87» г. Сыктывкара**

1. Общие положения

1.1. Программа противодействия коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка- детский сад № 87» г. Сыктывкара(далее - МАДОУ) на 2018-2020 годы (далее - Программа) разработана на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы»;
- Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»;
- Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»
- Указа Главы Республики Коми от 29.08.2018 года № 64 «Об утверждении региональной программы «Противодействию коррупции в Республике Коми (2018- 2020 годы)

1.2. Программа определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАДОУ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МАДОУ

2. Цели и задачи Программы

2.1. Цель Программы

- создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в детском саду.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений среди участников образовательных отношений;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение защиты и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МАДОУ;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых МАДОУ образовательных услуг;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МАДОУ, в том числе через официальный сайт в сети ИНТЕРНЕТ.

3 Ожидаемые результаты реализации Программы

- Создание в МАДОУ правовой базы для организации противодействия коррупции;
- снижение уровня коррупции при исполнении функциональных обязанностей сотрудников при предоставлении государственных услуг в МАДОУ;
- повышение эффективности, качества и доступности предоставляемых государственных услуг.

4.Участники Программы

- Педагогический коллектив;
- обслуживающий персонал;
- родители/законные представители воспитанников;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг МАДОУ.

5.Механизм реализации Программы

5.1.Скоординированные по срокам и направлениям деятельности программные мероприятия реализуются администрацией МАДОУ, всеми субъектами образовательных отношений, правоохранительными и контрольно-надзорными органами, являющимися субъектами профилактики правонарушений.

5.2.Руководство программой возлагается на комиссию по противодействию коррупции в МАДОУ, которая координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий, вносит предложения по их уточнению и корректировке, один раз в полугодие готовит информацию о реализации программы за отчетный период. Ежегодно представляет на Общем собрании трудового коллектива отчет о выполнении программных мероприятий за отчетный год. По завершении реализации программы комиссия по противодействию коррупции в образовательном учреждении готовит аналитическую записку о результатах и оценке эффективности выполнения программы, а также о влиянии фактических результатов ее реализации на достижение поставленных целей.

5.3.Комиссия по противодействию коррупции в образовательном учреждении по результатам отчетного периода обобщает итоги деятельности по антикоррупционной профилактике, определяет исполнителей, добившихся наиболее значимых результатов.

5.4.Информационное сопровождение реализации программы обеспечивается ответственным, назначаемым приказом по МАДОУ. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МАДОУ, реализации основных задач программы осуществляется через информационный стенд, официальный сайт в сети ИНТЕРНЕТ, выпуск бюллетеней, отчетные мероприятия. Корректировка программных мероприятий осуществляется на основании приказа по образовательному учреждению по предложениям ответственных исполнителей, с учетом заключения комиссии. Эффективность работы исполнителей по выполнению намеченных мероприятий отражается в ежегодном публичном отчете.

6. Обеспечение выполнения Программы и контроль за реализацией Программы

- 6.1. Для осуществления отдельных мероприятий Программы разрабатывается план ее реализации с указанием конкретных работ, методики их выполнения, ответственного лица МАДОУ, сроков реализации, необходимых для осуществления того или иного мероприятия.
- 6.2. Руководителем МАДОУ осуществляется координация и контроль за реализацией антикоррупционной политики в МАДОУ.
- 6.3. До 10.01.2019, 10.07.2019 ответственный за реализацию мероприятий Программы формирует отчет о ходе выполнения мероприятий по антикоррупционной политике в МАДОУ.
- 6.4. Информация о ходе реализации Программы размещается на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет. Итоги выполнения Программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении Программы заслушиваются на общем собрании трудового коллектива МАДОУ января 2019 года, январе 2020 года.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в МАДОУ			
1.1.1.	Обновление и дополнение действующих нормативно правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность	Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия)	Постоянно 2018-2020
1.1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Комиссия	Сентябрь 2018 Сентябрь 2019
1.1.3.	Экспертиза проектов Устава, дополнений и изменений к Уставу и их согласование в УДО	Комиссия	По мере необходимости
1.1.4.	Размещение на общедоступных местах в МАДОУ и на официальном сайте МАДОУ: - устава с целью ознакомления родителей/законных представителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	Комиссия	По мере необходимости
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка осуществления руководства МАДОУ			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности Администрации детского сада за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Руководитель	Постоянно
1.2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на	Руководитель,	В течение года

	совещаниях при руководителе, Общих собраниях трудового коллектива, педагогических Советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Старший воспитатель, Заместитель директора по АХР	постоянно
1.2.3.	Заседания рабочей комиссии по противодействию коррупции.	Председатель Комиссии	В течение года
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Проведение мониторинга исполнения муниципального задания на предмет соответствия Утвержденным нормативам оказания услуг.	Руководитель Комиссия	Постоянно
2.1.2.	Реализация проектов и целевых программ в сфере образования	Руководитель	Постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности МАДОУ по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом ФЗ-223	Руководитель Комиссия	Постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Руководитель Заместитель заведующего по АХР, гл. бухгалтер	Постоянно
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Руководитель, Главный бухгалтер Комиссия	Постоянно
2.3. Контроль использования государственного имущества и государственных ресурсов			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАДОУ при проведении проверок по вопросам обеспечения сохранности, целевого и эффективного использования имущества, находящегося в государственной собственности	Руководитель Заместитель директора по АХР	Постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МАДОУ	Руководитель Заместитель директора по АХР	Постоянно
2.3.3.	Использование средств на оплату труда в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем МАДОУ по начислению и выплате заработной платы, участие в работе по внесению дополнений и изменений в положение об оплате труда работников МАДОУ	Комиссия по распределению доплат и надбавок	Постоянно

2.3.4.	Организация антикоррупционной пропаганды, проведение специализированных семинаров, занятий по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали при оказании услуг населению, разработка локальных актов, устанавливающих нормы служебного поведения работника образовательного учреждения, проведение консультаций по вопросам их применения	Ответственный по работе антикоррупции Комиссия	Постоянно
2.3.5.	Совершенствование механизмов приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в МАДОУ	Руководитель Комиссия	Постоянно
2.3.6.	Наличие в штате работников, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции	Руководитель	Постоянно
2.3.7.	Наличие в должностных обязанностях работников обязанностей по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Руководитель Комиссия Кадровый работник	Постоянно
2.3.8.	Осуществление контроля за соблюдением норм гражданского и налогового законодательства при вручении подарков работникам образовательном учреждении	Руководитель Комиссия	Постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МАДОУ			
2.4.1.	Обеспечение наличия в образовательном учреждении Журнала учета мероприятий по контролю	Руководитель	Постоянно
2.4.2.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Комиссия по стимулированию	Постоянно
2.4.3.	Размещение в сети Интернет публичного отчета руководителя МАДОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности образовательном учреждении	Руководитель	Ежегодно
2.4.4.	Прием, перевод и отчисление воспитанников из МАДОУ проверка достоверности стат. отчетности 85-К	Комиссия	Постоянно
2.4.5.	Усиление контроля за осуществлением набора в группы раннего возраста	Комиссия	Постоянно
2.4.6.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования. В ходе тематических и комплексных изучений состояния работы ОУ систематически изучать вопросы соблюдения прав участников	Руководитель	Постоянно

2.5. Меры по повышению профессионального уровня управленческих и педагогических кадров МАДОУ по правовому просвещению			
2.5.1.	Организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении - правовой всеобуч «Час правовых знаний» - родительские собрания «Правовая ответственность родителей», «Право на образование»	Руководитель Старший воспитатель Педагоги	Постоянно
2.5.2.	Проведение конкурса среди педагогов на лучшую методику проведения мероприятия по антикоррупционной тематике	Старший воспитатель	Постоянно
2.5.3.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - оформление стендов в МАДОУ, - проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников МАДОУ - оформление в методическом кабинете выставки методической литературы «Россия без коррупции», «Коррупции - нет!!!» - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МАДОУ	Руководитель Старший воспитатель Педагоги	Ежегодно
	фактах коррупции и организации их проверки		
2.5.4.	Организация проверок деятельности ответственных лиц на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений	Комиссия	По мере необходимости
2.5.5.	Формирование обратной связи с гражданами и организациями (круглосуточные телефоны доверия, прямые линии, Интернет-приемные, личный прием руководящими работниками и т.д.),	Руководитель Комиссия	По мере необходимости
2.5.6.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	Комиссия	Ежегодно